

**TÜRKİYE**  
**HALTER FEDERASYONU**  
**HAKEM, GÖZLEMCİ, TEMSİLCİ VE EĞİTİM GÖREVLİLERİ İLE DİĞER**  
**GÖREVLİLERE ÖDENECEK ÜCRETLER VE GENEL HARCAMALARA İLİŞKİN**  
**TALİMAT**  
**T A S L A K**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**Madde 1-** Bu talimatın amacı; Türkiye Halter Federasyonu'nun faaliyet programında yer alan veya federasyonca izin verilen her türlü bölgesel, ulusal ve uluslararası yarışmalar, eğitim ve diğer etkinliklerde görevlendirilen hakem, gözlemci, eğitimci, temsilci, vb. tüm diğer görevlilerin görev ücreti ve sporcu, kafiye yöneticisi, antrenör, federasyon kurulları üyelerine planlı ve gündemli toplantıları için ödenecek, harcırah ve ulaşım ücretlerinin saptanması, ödeme prensip ve yöntemlerini belirlemektir.

**Kapsam**

**Madde 2-** Bu Talimat hükümleri, yurt içinde ve yurt dışında yapılacak her türlü etkinlikte görevli personele ve katılımcılara yapılacak ödemeler ile genel harcamalara ilişkin esas ve usulleri kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3-** Bu Talimat, 3289 sayılı Spor Hizmetleri Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanununun Ek 9. maddesi, 14/7/2004 tarihli ve 25522 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Spor Hizmetleri Genel Müdürlüğü Özerk Spor Federasyonları Çerçeve Statüsü ile Türkiye Halter Federasyonu Ana Statüsü' ne dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4**

Bu Talimatta geçen,

- a)Hakem :Federasyon müsabakalarını belli yazılı kurallara göre yöneten kişiyi,  
b)Gözlemci :Federasyon müsabakalarının bir düzen içerisinde oluşup oluşmadığını, hakemlerin görev bilincini izleyen kişi, kişileri,  
c)Temsilci :Federasyon organizasyonlarında Federasyonu temsil eden yetkili kişiyi,  
d)Eğitim Görevlisi :Federasyonun eğitim gereksinimleri için açılan her türlü kurs, seminer, eğitim-gelişim kamplarında ders veren kişiyi,  
e)Diğer Görevliler :Federasyon organizasyonlarında, etkinliklerinde alt yapı ve düzenlemeler ile ilgili yapılan görevlendirmeyi,  
f)Seans :Federasyon müsabakalarında 1 birim görev ücreti (süresi 4 saati geçmemek üzere) hesaplamasında kullanılan kavramsal değeri, ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**  
**Esas Hükümler**

**Hakem, Gözlemciler, Temsilciler ve Diğer Görevlilerin Görev Ücreti**

**Madde 5-** Ulusal yarışmalarda, resmi ve özel yarışma ve turnuvalar ile diğer etkinliklerde görevlendirilen hakem, gözlemci, temsilci ve diğer görevlilere ödenecek görev ücretleri hesaplama prensipleri doğrultusunda Yönetim Kurulunca düzenlenerek yürürlüğe girer.



### **Eğitim Görevlilerinin Görev cretleri**

**Madde 6-(1)** İl, bölgesel veya ulusal düzeyde hakem, antrenör, sporcu ve ilgili diğer kişilerin eğitimi ile her türlü kursta görevlendirilen eğitim görevlilerine ödenecek görev ücretleri, yönetim kurulunca düzenlenir.

(2) Yönetim kurulu eğitim etkinliklerinde görevli kimselerin öğrenim düzeyi, bilgi birikimi ve tecrübelerini göz önünde tutarak kademeli ücret tespit edebilir.

(3) Yönetim kurulu, talimat kapsamı dışında kalan ek, iyileştirici dentileri de bütçe olanakları çerçevesinde karar vererek uygulayabilir.

(4) Bulunduğu il/ile sınırları içinde görev yapan eğitim görevlilerine eğitim görev ücretleri dışında harcırah ve ulaşım bedeli ödenmez.

### **Harcırah**

**Madde 7-** (1) Uluslararası, ulusal veya bölgesel düzeyde gerçekleştirilecek federasyon etkinliklerinde görevlendirilecek veya katılımcı olarak yer alacak her türlü görev unvanına sahip kişilere, görev yaptıkları günler ve yolda geçen sreler için harcırah ödenir. Harcırah yapılan görevin niteliğine göre ve görev yapılan günler ile yolda geçen günler için farklı tutarlarda belirlenebilir. Bir gün için ödenecek en üst birim bedel, Maliye Bakanlığınca belirlenen Devlet Memurları Harcırah Esasları erevesinde 1. Derecedeki Devlet Memuru harcırah bedelini geçemez. Hazine ve Maliye Bakanlığının resmi tebliği yayınlandıktan sonra Yönetim Kurulu kararı ile uygulanır.

(2) 1 günlük faaliyetlerde yol dahil 3 gün

2 günlük faaliyetlerde yol dahil 4 gün

3 günlük faaliyetlerde yol dahil 5 gün

daha uzun süreli faaliyetlerde, faaliyetin gün sayısına 2 gün ilave edilerek harcırah ödenir.

(3) Uçak ile yapılan yolculuklarda bilet üzerindeki gidiş ve dönüş tarihleri esas alınır.

(4) Bulunduğu il/ile sınırları içinde görev yapan hakem, gözlemci ve diğer görevlilere görev creti dışında bir ödeme yapılmaz.

(5) Uluslararası yarışlarda ülkeden çıkış – lkeye dönüş günleri dahil harcırahları ödenir.

(6) Kamplarda iaşe ve ibateleri sağlanan günlerde 1/3 oranında el harçlığı ve yol harcırahı (2 gün) denir.

(7) Federasyon bütçesi göz önüne alınarak, yurtiçi ve yurtdışı müsabakalarda, görev creti ve seyahat yevmiyeleri (yol harcırahı) demesi yapılmayabilir.

(8) Federasyon başkanlığı bütçe ile ilgili yetersizlikler, özel sponsorluk veya kurumsal anlaşmalar çerçevesinde, ilgililere önceden bilgi vermek kaydıyla, harcırah ödemesi yapmayabilir veya ücret yerine farklı olanaklar sağlayabilir.

(9) Federasyonun imza yetkisine sahip yöneticilerinin her türlü etkinlik esnasında harcırahı aşan tutardaki yerel ulaşım, iaşe ve ibateleri belge karşılığında olmak üzere ödenir.

### **Ulaşım Bedeli**

**Madde 8-(1)** Hakem, gözlemci, eğitim görevlileri, temsilciler, sporcular, antrenörler, yöneticiler ve yarışmalarda görevli tüm diğer personelin, ulaşım bedellerinin saptanmasında; tren, otobüs, deniz otobüsü ve uçak ile yapılan yolculukları esas alınır. demeler gidiş-dönüş olarak hesaplanır.

(2) Ulaşım araçlarına göre yolculukların prensip ve yöntemleri:

a) Uçak ile yapılan yolculuklarda, bilet gidiş-dönüş olarak alınmış ise, biletin fotokopisi yolcu tarafından imzalanarak Federasyona verilir, aslı ise; yolculuk sona erdikten sonra 48 saat içinde elden veya posta ile gönderilir. Hangi görevlilerin uçak ile yolculuk yapabileceklerine Yönetim Kurulu karar verir.

b) Uçak bileti ücretleri, sınıfına bakılmaksızın, ekonomik sınıf tarifesinden ödenir. Ancak; temsil hakkı, zorunlu seferlerde ekonomik sınıf koltuk olmaması ve protokol uygulamasının gerektirdiği durumlarda Yönetim Kurulunun kararı ile ekonomik sınıf uygulamasından belirli süreli olarak vazgeçilebilir.

c) Karayolu ile yapılan yolculuklarda otobüs, tren, veya diğer toplu taşım araçları için ödenecek bedel, yarışmaların yapıldığı il/ilçenin belediye başkanlığınca belirlenen iller / ilçeler arası karayolu yolcu taşıma bedeli kadardır. Bilet ibrazı durumunda bilet üzerindeki tarife uygulanır.



d) Halter ile ilgili teknik malzemenin veya federasyona ait yayın, bayrak, vb. malzemelerin faaliyet alanına taşınması konusunda Federasyonca araç kiralanabilir veya kullanılan özel aracın yakıt giderleri belge karşılığında ödenir.

e) Özel müsabakalarda görevlendirilen hakem, gözlemci, temsilci ve diğer kişiler için ödenecek miktarlar, bu talimat esaslarınca belirlenen bedellerden az olmamak koşulu ile yapılacak sözleşmelerde belirlenir.

#### **Müsabakaların Ertenilmesi veya Uzaması**

**Madde 9-** Müsabakaların herhangi bir nedenle bir gün sonraya ertelenmesi veya elde olmayan nedenlerle uzaması durumunda hakem, gözlemci, temsilci ve diğer görevlilere ilgili maddelerde belirtilen harcırahlarına ek olarak bir günlük harcırah daha ödenir. Faaliyetin bir günden fazla uzaması söz konusu ise bir günden fazla ödeme için ilave başkanlık onayı alınması zaruridir.

#### **Seans Ödemeleri**

**Madde 10-** Faaliyetlerde görevli hakem ve gözlemcilere seviyelerine göre, yönetim kurulunun belirlediği miktarda seans ödemesi yapılır. Buna göre günde iki seans esas alınır. Müsabakaların süresinin 8 saatten fazla olması halinde günde 3 seans ödeme yapılabilir.

#### **Toplantı Ücretleri**

**Madde 11-** (1) Federasyon kurullarının gündemli toplantılarına il dışından katılacak üyelerin yol giderleri ve harcırahları ödenecektir. Toplantı için yönetim kurulunca harcırahı aşan tutarda toplantı ücreti ödemesi yapılması kararlaştırılması halinde, aynı ilden katılan üyelere fark ücreti ödenir.

#### **Toplu Barınma**

**Madde 12-** Federasyon müsabakalarında toplu barınma olanağı sağlanması durumunda yarışmalarda görev yapan, hakem, gözlemci, temsilci ve diğer görevlilerin barınma ve yemek giderleri Federasyon tarafından karşılanabilir. Bu durumda ilgililere günlük harcırah ödemesi yapılmaz, ilave seans ücreti ödenecekler seans ücret farkları verilir.

#### **Vergi Ödemeleri**

**Madde 13-** (1) Federasyonca yapılan tüm harcırah ve seans ödemelerinde damga vergisi kesintisi yapılır.

(2) Hazine ve Maliye Bakanlığınca belirlenen Devlet Memurları Harcırah Esasları çerçevesinde 1. Derecedeki Devlet Memuru harcırah bedelinin üzerinde yapılan her türlü harcırah ödemesinde, aradaki fark için gelir vergisi kesintisi yapılır.

(3) İl müdürlüğünce görevlendiren tüm personele yapılan ödemelerden gelir vergisi kesintisi uygulanır.

#### **Ödemelerde Kullanılacak Belgeler**

**Madde 14-** Toplu Seyahat Yolluk Bildirimi, Seans Ücret Bordrosu, Ders Ücretleri Bordrosu görevlendirilen Federasyon yetkilileri tarafından düzenlenir. Mutemedin bordroya imzası ve Federasyon Başkanının onayı ile tahakkuk gerçekleşir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Genel Harcamalar**

#### **Yurtdışı Faaliyetleri, Toplantılar, Kurslar, Seminerler v.b. Faaliyet Giderleri**

**Madde 15 -**(1) Uluslararası federasyonun yıllık faaliyet programında yer alan Uluslararası faaliyetler, toplantılar, kurslar, seminerler ile federasyonun yıllık faaliyet programında yer alan ve yönetim kurulunca iştirak edilmesinde fayda görülen diğer faaliyetlere katılacak bütün görevlilere ödenecek yurt dışı harcırahlar, Maliye Bakanlığınca çıkarılan harcırah kanunu hükümleri esas alınarak yönetim kurulunca belirlenir.

(2) Yurtdışı faaliyetlerine katılacak kafilenin iâşe-ibate giderleri federasyon tarafından karşılanması halinde 3/1 harcırah ödenir.



(3) Yurt dışı faaliyetlerine katılacak kafile mensuplarının seyahat giderleri (uçak, otobüs, tren, deniz taşıtı, v.b. vasıta) karşılanır.

(4) Yurt dışındaki faaliyetlere katılacak kafile mensuplarının sigorta giderleri karşılanır.

(5) Yurt dışındaki faaliyetlere katılacak sporcuların doping analiz giderleri karşılanır,

(6) Gidilmesi uygun görülen yurt dışı faaliyetinin özelliğine göre katılım ücreti, lisans ücreti, vize ücreti ile yerel ulaşım giderleri karşılanır.

### **Uluslararası Federasyonlara Üyelik Aidatının Ödenmesi**

**Madde 16-** Türkiye Halter Federasyonunun üyesi bulunduğu uluslararası federasyon ve birliklerin yıllık üyelik aidatları, federasyon bütçesinden ödenir.

### **Teknik Malzeme ve Spor Malzemesi Alım Giderleri**

**Madde 17-** Yurt içinde ve yurt dışında yapılacak uluslararası yarışmalara katılacak milli takım kafilesi mensuplarına verilecek teknik malzeme, spor malzemesi ile diğer her türlü malzemeler piyasadan temin edilerek giderleri karşılanır.

### **Bakım Onarım Giderleri**

**Madde 18-** (1) Federasyonda kullanılan telefon, faks, bilgisayarlar, fotokopi, televizyon, telsiz ve spor teknik malzemesi ile büro malzemelerinin tamir bakım ve onarım giderleri karşılanır.

(2) Teknik malzemelerin periyodik bakımı için yıllık sözleşmeler yapılabilir.

### **İletişim Giderleri**

**Madde 19-** (1) Federasyonda kullanılmakta olan telefon, faks görüşmeleri ve internet hizmetlerine ait giderler ödenir.

(2) Yurt içinde ve yurt dışındaki faaliyetlerde kullanılacak teknik ve diğer malzemelerin faaliyet yerine götürülmesi ve faaliyet bitiminde tekrar getirilmesi için Yurt İçi ağı en gelişmiş olan bir kargo firması aracılığı ile yapılacak ve giderleri karşılanır.

(3) Federasyonun iş ve işlemleri ile ilgili olarak gönderilecek her türlü belge ve evraklar posta veya kargo ile gönderilerek giderleri karşılanır.

(4) Federasyonca kullanılacak internet erişim hizmetleri için gerekli olan kurulum, bağlantı giderleri hizmetin bitiminde ödenecek, kullanım ücreti ise aylık olarak ilgili kuruluşlara ödenir.

### **Demirbaş Malzeme Alım Giderleri**

**Madde 20-** İhtiyaç duyulması halinde federasyonda kullanılmak üzere demirbaş malzemeleri piyasadan temin edilecek muayene ve kabul işlemleri yapıldıktan sonra giderleri karşılanır.

### **Tüketime Dayalı Malzeme Alımları**

**Madde 21-** Federasyonda kullanılmak üzere basılı evrak, spor malzemeleri, kitap, dergi, cd, toner, kartuş, kırtasiye malzemesi, kupa, şilt, flama, bayrak, madalya, rozet, afiş, hediyeelik eşya ve diğer tüketime dayalı malzemeler piyasadan temin edilir ve giderleri ödenir.

### **Kira, Elektrik, Isınma ve Su Giderleri**

**Madde 22-** Federasyonun iş ve hizmetlerinin yürütülmesi amacıyla bir büro kiralanması veya federasyon faaliyetleri için kullanılacak bir tesise sahip olunması halinde, kira, elektrik, su ve ısınma giderleri ve diğer tüm giderler makbuz veya fatura karşılığında ilgili kişi ve kuruluşlara aylık olarak ödenir.

### **Ulaşım Giderleri**

**Madde 23-** (1) Federasyonun günlük işlemlerini takip etmek amacıyla şehir içinde yapılacak hür türlü ulaşım gideri (taksi, otobüs, dolmuş, vb.) karşılanacaktır. Ulaşım özel araçla sağlanması halinde yakıt, park, vb. giderleri belgelendirilerek karşılanır.

(2) Federasyon hizmetlerinin yürütülmesi için araç kiralanabilir. Kiralama ve kullanımdan doğan giderler ödenir.



### **Ağırlama Giderleri**

**Madde 24-** Federasyonun her türlü bölgesel, ulusal ve uluslararası etkinlikleri ve yapılacak her türlü görüşmeler esnasında, misafir edilen yerli ve yabancı kişilerin iâşe-ibate ve ulaşım giderleri, federasyonun imza yetkisine sahip yöneticileri tarafından belgelendirilmek kaydıyla ödenir.

### **Sözleşmeli Personel İstihdamı**

**Madde 25-** İhtiyaç duyulması halinde federasyon yönetim kurulunca sözleşme yapılarak çalıştırılmasına karar verilen personelin maaşı, sosyal güvenlik primleri ve diğer hak alacakları aylık olarak ilgililere ödenir.

### **Müşavirlik Hizmetleri ve Sözleşme Yetkisi**

**Madde 26-** (1) Federasyonda muhasebe-bütçe ve avukatlık hizmetlerinin yürütülmesi amacıyla bir mali müşavir ve avukat ile sözleşme yapılarak; müşavirlik hizmet bedeli aylık olarak ilgili kişi veya firmaya ödenir.

(2) Federasyonun haberlerinin basında daha etkin bir biçimde yer alması, çıkan haberlerin takip edilmesi, basın bültenleri ve gerekli yayın organlarının hazırlanması; web hizmetlerinin etkin bir biçimde yürütülebilmesi, elektronik haberleşme kanallarının kullanımı; sponsorluk dosya ve istatistiklerinin hazırlanması, görüşmelerin yapılması vb. işler için, şirketler veya kişiler ile sözleşme yapılabilir veya danışman atanabilir.

(3) Federasyon, kendi iş ve etkinliklerini (yarışma, eğitim, tanıtım, temsil, vb) yürütmek üzere kişi veya kurumlarla sözleşme yapabilir. Sözleşmeye istinaden gelir edinebilir veya ödeme yapabilir.

### **Kulüplere Ayni ve Nakdi Yardım Yapılması**

**Madde 27-** Halter branşlarında tescilini yaptırmış ve federasyonca düzenlenen faaliyetlere iştirak eden, bulunduğu ilde sporcu sayısını artırmak için faaliyetler düzenleyen, ulusal yarışmalarda başarılı olan ve milli takımlara sporcu veren spor kulüplerine; ilkelerini ve miktarını federasyon yönetim kurulunun belirlemesi suretiyle, federasyonun bütçe imkanları çerçevesinde ayni ve nakdi yardım yapılabilir. Bu yardım başarılı kulüplerin ödüllendirilmesi biçiminde de olabilir. Yapılacak yardımların toplamı federasyon bütçesinin yüzde on beşini geçemez.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Son Hükümler**

### **Talimatta Yer Almayan Konular**

**Madde 29 -** Bu talimat ile talimatta yer almayan konular hakkında karar almaya ve uygulama yapmaya Yönetim Kurulu yetkilidir.

### **Yürürlük**

**Madde 30-** Bu talimat yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**Madde 31-** Bu talimat hükümlerini Federasyon Başkanı yürütür.