



BASKETBOL SÜPER LİĞİ
(BSL)
YÖNETİM ESASLARI
TALİMATI

İÇİNDEKİLER

BÖLÜM – I

9

LİGİN TANIMI, KURULLAR VE YÖNETİMİ

9

1. LİGİN TANIMI.....	9
2. LİG KURULU	9
3. LİG TANITIM VE PAZARLAMA KURULU (LTPK)	9
4. LİG MÜDÜRLÜĞÜ	10
5. TBF PAZARLAMA MÜDÜRLÜĞÜ	10
6. TBF MEDYA VE İLETİŞİM MÜDÜRLÜĞÜ.....	11
7. MALİ KONULAR	11

BÖLÜM – II

13

LİGİN YAPISI VE KATILIM ŞARTLARI

13

8. BSL' NİN YAPISI	13
9. KATILIM ŞARTLARI.....	13
10. KATILIMDAN VAZGEÇİLMESİ VEYA KATILIM HAKKININ İPTALİ.....	14

BÖLÜM – III

16

TAKVİM VE PROGRAM

16

11. BSL SEZONU.....	16
12. KURA ÇEKİMİ VE PROGRAM.....	16
13. LİG TAKVİMİ	16
14. GENEL PROGRAM VE DETAYLI PROGRAM.....	16
15. DETAYLI PROGRAM ESASLARI	16
16. MÜSABAKANIN ERTELENMESİ VE YERİNİN DEĞİŞTİRİLMESİ	18

BÖLÜM – IV

19

LİG, TÜRKİYE KUPASI VE CUMHURBAŞKALIĞI KUPASI STATÜSÜ

19

17. BASKETBOL SÜPER LİGİ (BSL) STATÜSÜ	19
18. TÜRKİYE KUPASI (TK) STATÜSÜ	20
19. CUMHURBAŞKANLIĞI KUPASI STATÜSÜ	21
20. TAKIMLARIN AVRUPA KUPALARINDA TEMSİL HAKKI	22

BÖLÜM – V

24

TAKIM KADROLARI

24

21. MÜSABAKALARA KATILACAK BASKETBOLCULAR	24
22. ÜMİT, GENÇ VEYA YILDIZ TAKIMLARINDAN YETİŞMİŞ VEYA BU STATÜDE ÇIKAMAYA HAK KAZANMIŞ BASKETBOLCULAR.....	24



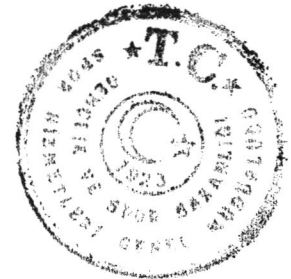
23. YABANCI UYRUKLU BASKETBOLCULAR.....	26
24. ANTRENÖRLER, SAHAYA ÇIKACAK GÖREVLİ, DİĞER GÖREVLİ TAKIM MENSUPLARI.....	27
BÖLÜM – VI	31
MÜSABAKALARIN ORGANİZASYONU	31
25. MÜSABAKALAR İÇİN GEÇERLİ KURALLAR	31
26. GÜVENLİK TEDBİRLERİ.....	31
27. SALONLARIN MÜSABAKALAR İÇİN HAZIRLANMASI.....	32
28. TESİS İÇİ BÜFELERE İLİŞKİN HÜKÜMLER	33
29. MÜSABAKA BİLETİ	33
30. OTURMA DÜZENİ	34
31. GENEL ANONS SİSTEMİ	35
32. RESMİ GÖREVLİLER	36
33. TAKIM TEMSİLCİSİNİN GÖREV VE SORUMLULUKLARI	36
34. MÜSABAKA GÖREVLİLERİYLE İLİŞKİ	36
35. SAĞLIK PERSONELİ	37
36. YER SİLİCİ PERSONEL.....	37
37. MÜSABAKA SÜRELERİ	37
38. NİZAMİ MOLA VE REKLÂM MOLASI.....	37
39. UZATMALAR.....	37
40. NETİCELERİN İLANI.....	38
41. MÜSABAKA KÂĞIDI	38
42. MÜSABAKA TOPU	38
43. ANTRENMAN SAATLERİ	38
44. MÜSABAKA ÖNCESİ AKIŞ VE TANITIM SEREMONİSİ.....	38
45. MASKOT VE GÖSTERİ GRUPLARI	41
46. ÖDÜL TÖRENİ	41
47. ANLIK TEKRAR SİSTEMİ (INSTANT REPLAY SYSTEM – IRS) KULLANIMI.....	42
BÖLÜM-VII	46
İTİRAZLAR, İDARİ VE DİSİPLİN CEZALARI	46
48. SORUMLULUKLAR	46
49. KURALLAR GEREĞİ KENDİLİĞİNDEN UYGULANAN CEZALAR.....	46
50. İSTENMEYEN EYLEMLER VE ANONS PROSEDÜRÜ	46
51. MÜSABAKANIN BAŞHAKEM TARAFINDAN TATİLİ.....	47
52. MÜSABAKANIN BAŞKA BİR İLDE OYNANMASI.....	48
53. HÜKMEN MAĞLUBİYET VE KENDİLİĞİNDEN YENİLGİ	49



54. MÜSABAKALARA YÖNELİK İTİRAZLAR	50
55. İDARİ KONULARDA İTİRAZLAR.....	50
56. ULUSLARARASI BASKETBOL OYUN KURALLARINA AYKIRILIK HALLERİNDE İTİRAZLAR.....	50
BÖLÜM –VIII	52
MÜSABAKALARIN OYNANACAĞI TESİS STANDARTLARI	52
57. SALONLARIN UYGUNLUĞU	52
58. SALON KAPASİTESİ VE YERLEŞİM PLANI	52
59. OYUN SAHASI	53
60. SAHA YERLEŞİMİ	54
61. GÖREVLİ MASASI	54
62. TEKNİK DONANIM.....	55
63. TEKNİK ALTYAPI	62
BÖLÜM–IX	65
TANITIM VE MEDYA	65
64. GENEL	65
65. TAKIM İNTERNET SAYFASI VE SOSYAL MEDYA MECRALARI	66
66. MÜSABAKALARIN TANITIMI	66
67. TESİS İÇİ VE DIŞI DEKORASYON.....	67
68. İSTATİSTİK HİZMETLERİ	67
69. MÜSABAKA VİDEO VE FOTOĞRAF KAYITLARI	67
70. BASIN TOPLANTILARI, DUYURULARI VE RÖPORTAJLAR	67
71. LİG LOGOSUNUN BASILI EVRAKLARDA KULLANIMI	69
BÖLÜM–X	70
TV VE RADYO CANLI YAYINLARI VE MÜSABAKADAN GÖRÜNTÜ ALINMASI	70
72. GENEL	70
73. LİGİN YAYIN İLKELERİ	70
74. CANLI YAYIN TEKNİK İLKELERİ	71
BÖLÜM–XI	73
REKLAM HAKLARI VE KULLANIM STANDARTLARI	73
75. GENEL	73
76. TEKNİK TEÇHİZAT VE MÜSABAKA SAHASI REKLAMLARI.....	74
77. ELEKTRONİK REKLAM PANOLARI.....	77
78. GÖREVLİ MASASI, YEDEK BASKETBOLCU OTURMA KOLTUKLARI VE BASKETBOLCU DEĞİŞTİRME KÜPLERİ	79
79. HAKEM, MASA VE İSTATİSTİK GÖREVLİLERİ KIYAFETLERİ.....	80

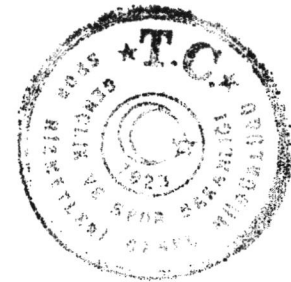


80. BASIN GÖREVLİLERİ KIYAFETLERİ	80
81. TEKNİK VE İDARİ KADRO KIYAFETLERİ	80
82. BASKETBOLCU KIYAFETLERİ	80
83. TARAFTAR MATERYALLERİ	87
84. PASPAS	87
85. REKLAM YASAĞI VE SPONSORLUK KISITLAMASI	87
BÖLÜM–XII	89
DOPİNG İLE MÜCADELE	89
86. GENEL	89
87. DOPİNGLE MÜCADELE	89
BÖLÜM–XIII	89
AKREDİTASYON UYGULAMALARI	89
88. AKREDİTASYON ZORUNLULUĞU	89
89. AKREDİTASYON KARTI ÇEŞİTLERİ VE HAKLARI	89
90. GÖREV TANIMLARI	93
91. AKREDİTE BAŞVURUSU, SÜREÇLERİ, TAKİP VE DENETİMİ	94
92. AKREDİTASYON KURALLARI.....	94
93. AKREDİTE KİŞİLERİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ.....	95
94. SPOR KULÜBÜ VE SPOR ANONİM ŞİRKETİ YÜKÜMLÜLÜKLERİ.....	95
BÖLÜM–XIV	97
SON HÜKÜMLER	97
95. TALİMAT 'TA YER ALMAYAN HUSUSLAR.....	97
96. YÜRÜRLÜKTEN KALDIRMA	97
97. YÜRÜRLÜK	97
98. YÜRÜTME.....	97



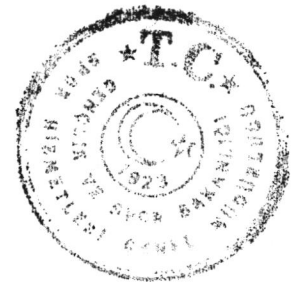
ŞEKİLLER

Şekil 1 İlave sınır çizgileri	54
Şekil 2 Arkalık işaretleri	56
Şekil 3 Arkalık yerleşim alternatifleri	56
Şekil 4 Arkalık koruma yastığı.....	56
Şekil 5 Çember boyutları ve File Takılması (örnek).....	57
Şekil 6 Skorbord yerleşim örneği.....	59
Şekil 7 Şut saati göstergesi yerleşim örneği.....	60
Şekil 8 Elektronik Takım Faul Göstergesi Örneği	61
Şekil 9 Mekanik Takım Faul İşareti Örneği.....	61
Şekil 10 Pozisyon sırası oku (örnek plan).....	62
Şekil 11 Reklam panoları (Ana Kamera karşı tarafından)	63
Şekil 12 Reklam panosu koruma yastığı	63
Şekil 13 Arka plan panosu	69
Şekil 14 Arkalık, arkalık ünitesi ve çember giydirmeleri	74
Şekil 15 Skorbord giydirmeleri	75
Şekil 16 Şut saati giydirmeleri	75
Şekil 17 Orta yuvarlak giydirmesi	76
Şekil 18 Oyun sahası yerleşimi	76
Şekil 19 Basketbolcu değişim küpleri giydirmesi	79
Şekil 20 Topu oyuna sokma sırası oku reklam alanı.....	80
Şekil 21 Basketbolcu formaları yerleşimi ve reklam alanları	82
Şekil 22 Lig logoları.....	83
Şekil 23 Şort yerleşimi ve reklam alanları	84
Şekil 24 Eşofman yerleşimi ve reklam alanları.....	86
Şekil 25 Isınma tişörtleri ve reklam alanları	87
Şekil 26 Akreditasyon görev tanımı ve alanları	93



KISALTMALAR

BSL	Basketbol Süper Ligi
GHSİM	Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğü
MHK	Merkez Hakem Kurulu
IRS	Anlık Tekrar Sistemi (Instant Replay System)
LTPK	Lig Tanıtım ve Pazarlama Kurulu
TBF	Türkiye Basketbol Federasyonu
TBL	Türkiye Basketbol Ligi
TDMK	Türkiye Dopingle Mücadele Komisyonu
TKE	Türkiye Kupası
TSYD	Türkiye Spor Yazarları Derneği
SSGK	Salon Standartları ve Güvenlik Kurulu
WADA	Dünya Anti Doping Ajansı (World Anti Doping Agent)



BÖLÜM – I

LİGİN TANIMI, KURULLAR VE YÖNETİMİ

1. Ligin tanımı

BSL, spor kulüpleri veya spor anonim şirketlerinin büyük erkekler kategorisindeki takımlarından oluşan ve yer alan takım temsilcilerinin görüşleri alınarak TBF tarafından hazırlanan talimat hükümlerine göre düzenlenen ve Lig Müdürlüğü tarafından yönetilen bir organizasyondur.

2. Lig kurulu

2.1. Lig Kurulu, BSL' nin organize edilmesi ve yürütülmesiyle ilgili her türlü konuda görüş ve önerilerin görüşülerek TBF Yönetim Kuruluna sunulmak üzere tavsiye niteliğinde kararların alındığı kuruldur.

2.2. Lig Kurulu aşağıdaki şekilde oluşur:

- TBF Başkanı 1 kişi
- TBF BSL' den sorumlu Yönetim Kurulu Üyeleri 4 kişi
- TBF Genel Sekreteri 1 kişi
- TBF Sportif Direktörü 1 kişi
- Ligde yer alan takımların üst düzey yöneticisi 16 kişi
- Lig Müdürü 1 kişi
- Lig Yönetmeni 1 kişi

Ayrıca, TBF' nin ilgili birim temsilcileri, Disiplin Kurulu, Merkez Hakem Kurulu ve Temsilciler Kurulunu temsilen birer kişi, Geliştirme Direktörü, Pazarlama Müdürü, Lig Pazarlama ve İletişim Ortağı, Lig Kurulu toplantılarına katılabilirler. Ancak bu üyelerin kararlarda oy kullanma hakkı yoktur.

2.3. Lig Kurulunda spor kulüpleri ve spor anonim şirketleri bir üst düzey yönetici bulundurmak zorundadır.

2.4. Lig Kurulunun Başkanlığını TBF Başkanı, onun yokluğunda liglerden sorumlu TBF Başkanvekili ya da önceden belirlenmiş bir TBF Yönetim Kurulu üyesi, Genel Sekreter veya Sportif Direktör yapar. Lig Kurulu sezon boyunca en az bir (1) kez toplanır. Gerekli olması halinde Sportif Direktör, Lig Kurulunu olağanüstü toplantıya çağırabilir. Toplantılara vekâleten katılım yapılamaz.

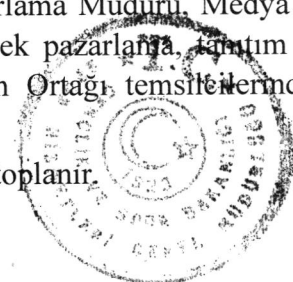
2.5. TBF Başkanvekili, Genel Sekreter ve Sportif Direktör gerekli görmesi halinde ilgili TBF Yönetim Kurulu üyelerini ve/veya TBF uzman personelini toplantılara çağırabilir.

2.6. Lig Kurulu gerekli gördüğü hallerde çeşitli konularla ilgili olarak alt kurullar oluşturabilir, bu kurulların oluşumu için seçim yapabilir.

3. Lig tanıtım ve pazarlama kurulu (LTPK)

3.1. Takımların sezon başında TBF' ye bildirdikleri birer adet Pazarlama ve İletişim Sorumlusu ile Genel Sekreter, Sportif Direktör, Lig Müdürü, Pazarlama Müdürü, Medya ve İletişim Müdürü ve TBF Pazarlama Müdürü tarafından belirlenecek pazarlama, tanıtım ve iletişim konularında uzman kişiler ile Lig Pazarlama ve İletişim Ortağı temsilcilerinden oluşur.

3.2. LTPK gerekli görüldüğü hallerde Lig Müdürlüğünün daveti ile toplanır.



3.3. LTPK aşağıdaki konular hakkında, takımlara ve Lig Müdürlüğüne iletmek üzere tavsiye niteliğinde kararlar alır:

- a) Lig ve müsabakalarla ilgili tanıtım ve iletişim faaliyetleri,
- b) Lig ve müsabakalarda yer alan mecralarla ilgili reklam satış yapılanması, faaliyetleri ve standartları,
- c) Bilet satış yapılanması, faaliyetleri ve standartları,
- ç) Lig ve müsabakalarla ilgili kurumsal kimlik ve grafik çalışmaları ve standartları,
- d) BSL bağlamında takım kurumsal kimliği ile ürün satışı,
- e) BSL ve takımların imajını yükseltmek amaçlı konular,
- f) Lig ve takım gelirlerini artırmak veya giderleri azaltmak için sponsor bulmakla ilgili konular.

4. Lig müdürlüğü

4.1. TBF Yönetim Kurulu tarafından ve Lig Kurulundan alınan tavsiyelerle belirlenmiş genel prensipler doğrultusunda, ligin organizasyonu, denetimi, dokümantasyonu, yazışmaları ve arşiv faaliyetleri TBF Yönetim Kurulu tarafından atanan Lig Müdürü tarafından yürütülür.

4.2. Lig Müdürü, görevi kapsamındaki işleri sürdürülebilmesi için gerekli ofisi ve kadroyu oluşturur. Bu kadro Lig Müdürlüğü olarak adlandırılır. Lig Müdürlüğü kadro kuruluş şeması ve görev çizelgeleri ile personel harcamaları Lig Müdürü tarafından hazırlanır ve TBF Yönetim Kurulu'nun onayını müteakip yürürlüğe girer.

4.3. BSL' ye ait tüm faaliyetler, Lig Müdürünün yetki ve sorumluluğunda yürütülür.

4.4. Lig Müdürlüğünün görevleri aşağıdaki gibidir:

- a) Genel talimat ve statülere göre ligin yönetimi için her türlü işlemi yapmak.
- b) Lig programını hazırlamak ve ilgili kurulların görüşüne sunmak.
- c) TBF Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış programa göre lig faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek,
- ç) Lig faaliyetlerine ilişkin tüm yazışmaları yapmak, sonuçları takip etmek, dokümantasyon ve arşiv çalışmalarını yapmak,
- d) Talimatlar kapsamında gereken denetimlerde bulunmak, uygulamaları takip etmek,
- e) Ligde yer alacak basketbolcu, antrenör ve diğer görevlilere ait her türlü kayıt, tescil ve transfer işlemlerinin geçerli talimat hükümlerine uygun şekilde takibini yapmak,
- f) Lig ile ilgili raporları düzenlemek ve ligin gelişimine yönelik projeleri hazırlayıp ilgili kurulların görüşüne sunmak,
- g) Diğer talimatlarda belirtilen görevleri yerine getirmek.

5. TBF pazarlama müdürlüğü

5.1. BSL' ye ait pazarlama faaliyetleri TBF Pazarlama Müdürlüğü tarafından yürütülür.

5.2. TBF Pazarlama Müdürünün BSL ile ilgili görevleri aşağıdaki gibidir.

- a) Talimatlar kapsamında pazarlama konularında gereken denetimlerde bulunmak, uygulamaları takip etmek, sponsor anlaşmalarını uygulamaya sokmak ve hakları korumak.
- b) Lig ve müsabakalarla ilgili tanıtım faaliyetlerini yürütmek,
- c) Lig ve müsabakalarda yer alan mecralarla ilgili reklam satış yapılanması, faaliyetleri ve standartlarını sağlamak.

