



**KULÜP MALİ DENETİM
VE LİSANS TALİMATI**

İÇİNDEKİLER

I	BAŞLANGIÇ HÜKÜMLERİ	3
	Amaç	3
	Kapsam	3
	Dayanak	3
	Tanımlar	3
I.	GENEL HÜKÜMLER	4
	Kulüp Bütçesi ve Denk Bütçe Şartları	4
	Lisans Başvurusu Denetleme ve İzleme Dönemi	7
	Kulüp Bütçelerinin Değerlendirilmesi	7
	Kabul Edilebilir Sapma	8
	Teminat Fonu	8
	Kulüp İdari Yapısı	9
	Yaptırımlar	10
II.	SON HÜKÜMLER	11
	Talimatta Yer Almayan Hususlar	11
	Geçici Maddeler	11
	Yürürlük	12
	Yürütme	12
	Ekler:	12
	EK1: Denk Bütçe	12
	EK2: Kulüp İdari Yapısı (Organizasyon Şeması)	12

I BAŞLANGIÇ HÜKÜMLERİ

Amaç

MADDE - 1. Bu talimat, Türkiye Basketbol Federasyonu'nun erkek liglerinin en üst 2 ligi ile kadın liglerinin en üst liginde yer alan kulüplerin,

- Dengeli bütçe hazırlamasının zorunlu kılınması,
- Bütçe kalemlerinin, özellikle de basketbolcu ve teknik ekibe ilişkin tüm sezon maliyeti ile diğer birim giderlerinin eksiksiz ve doğru olarak belirlenmesi,
- Bütçelerinin dengeli olması, denetime ve izlenmeye uygun olması,

suretiyle sürdürülebilir ekonomik ve idari yapıya ulaşmasını sağlamak amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam

MADDE - 2. Bu talimat, erkek liglerinin en üst 2 ligi ile kadın liglerinin en üst liginde yer alan kulüpleri kapsar.

Dayanak

MADDE - 3. Bu Talimat; 21/5/1986 tarihli ve 3289 sayılı Gençlik ve Spor Hizmetleri Kanununun Ek 9 uncu maddesi ve 19/7/2012 tarihli ve 28358 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Bağımsız Spor Federasyonlarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ile 1/10/2014 tarihli ve 29136 mükerrer sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Türkiye Basketbol Federasyonu Ana Statüsüne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE - 4. Bu talimatta adı geçen;

- Bakanlık : Gençlik ve Spor Bakanlığı'nı (GSB),
- Genel Müdürlük : Spor Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nü,
- Federasyon : Türkiye Basketbol Federasyonu' nu (TBF),
- Ana Statü : Türkiye Basketbol Federasyonu Ana Statüsü'nü,
- Kulüp : Bakanlık tarafından tescil edilmiş ve Federasyon liglerinde mücadele eden spor kulübünü,
- Müsabaka : Federasyon tarafından düzenlenen resmi müsabakalar ile uluslararası platformlarda kulüplerimizin mücadele ettiği Avrupa kupası müsabakalarını,
- Yönetici : Kulüplerin yönetiminde bulunan başkan, yönetim kurulu üyeleri ve onursal başkanı ile kulüp müdürü, genel müdür, genel sekreter gibi üst düzey kulüp yetkililerini,
- İdari Personel : Kulüplerin idari yapısında bulunan, genel menajer, idari menajer, pazarlama sorumlusu, biletleme sorumlusu, medya sorumlusu, salon tesis sorumlusu gibi kulüp yetkililerini,



- Teknik Kadro** : Kulüplerin teknik yapısında bulunan antrenör, yardımcı antrenör, istatistikçi gibi yetkililerini,
- Diğer Teknik Kadro** : Kulüplerin teknik yapısında bulunan kondisyoner, doktor, fizyoterapist, masör, malzemeci gibi yetkililerini,
- Antrenör** : Basketbol branşında eğitim gördüğü kategorideki programları başarı ile tamamlayarak bulunduğu kategori için federasyondan belge alan, basketbolcuları ve basketbol takımlarını bulunduğu ulusal ve uluslararası kural ve tekniklere uygun olarak yetiştirmek, müsabakalara hazırlanmalarını ve yer almalarını, gelişmelerini takip etmek görev ve yetkilerine sahip olan kişiyi,
- Basketbolcu** : Basketbol müsabakalarına katılan kulüpler adına tescil yaptırarak müsabakalarda oynamaya hak kazanmış kişiyi,
- Altyapı Basketbolcusu** : 18 ve daha küçük yaş gurubu basketbolcuları,
- Akredite Personel** : Federasyon tarafından sözleşmesi tescillenmiş ya da sahaya çıkış belgesi verilmiş kulüp personelini,
- Aracı Kişi** : Basketbolcu veya antrenör adına kulüplerle transfer görüşmeleri yapmak yetkisine ve basketbolcu veya antrenör Aracı Kişi Sertifikasına sahip kişileri,
- Transfer** : Basketbolcunun tescilinin bir kulüpten başka bir kulübe aktarılmasını,
- Sözleşme** : Bir basketbolcunun, bir kulüp adına basketbol müsabakalarına katılabilmesi için kulübü ile arasındaki şartları belirleyen anlaşmayı,
- Bağımsız Denetim Şirketi** : Kamu Gözetimi Muhasebe Ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yetki verilen Bağımsız Denetim Şirketini,
- Denk Bütçe** : Kulübün, lisans başvurusu yapacağı sezon için hazırlayacağı, bilanço ve gelir/gider raporu ile dipnotları ile bu sezonu takip eden sezon için hazırlayacağı sürdürülebilir, giderleri gelirlerinden az veya en fazla eşit olan bütçeyi,
- A sezonu** : Bütçelenen sezonu,
- A-1 sezonu** : Bütçelenen sezondan bir önceki sezonu,
- A-2 sezonu** : Bütçelenen sezondan iki önceki sezonu,

ifade eder.

I. GENEL HÜKÜMLER

Kulüp Bütçesi ve Denk Bütçe Şartları

MADDE - 5. Kulüpler, EK-1'de yer alan bütçeyi ve diğer mali kayıt, belge ve dayanaklarını, denetleme ve izleme dönemlerine uygun olarak Federasyona sunmak ve tabloda yer alan gelir gider denkliliğine uygun hareket etmekle yükümlüdürler.



(2) Kulüplerin gelirleri aşağıdaki gibidir:

a) *Müsabaka günü gelirleri*

Türkiye Ligi, Avrupa kupası müsabakaları ve diğer müsabakalara (hazırlık müsabakaları, kupa müsabakaları, play-off müsabakaları vb.) ilişkin müsabaka biletleri ve sezonluk (kombine) biletlerden, kulüp ürünü ve büfe/restoran satışlarından elde edilen gelirleri içerir.

b) *Reklam gelirleri*

Ana sponsor (isim sponsoru), diğer sponsorlar, her türlü reklamları, forma sponsorları ve tesis sponsorlarından elde edilen gelirleri içerir.

c) *Yayın gelirleri*

Resmi (lig ve kupa) ve Avrupa kupası müsabakalarına ilişkin olarak yayın haklarının televizyon, radyo, yeni medya araçları ve diğer yayın organlarına satışından elde edilen gelirleri içerir.

d) *Lig/kupa gelirleri*

Resmi (lig ve kupa) ve Avrupa kupaları katılım ve merkezi sponsorluk payı dağıtımından hak kazanılan gelirleri içerir.

e) *Bahis gelirleri*

Resmi (lig ve kupa) ve Avrupa kupası müsabakalarına ilişkin olarak hak kazanılan bahis gelirlerini içerir.

f) *Transfer/Bonservis gelirleri*

Basketbolcu transferi ya da kiralanmasına ilişkin elde edilen gelirleri içerir.

g) *Bağış gelirleri*

Kulübe, Basketbol Şubesi'nde kullanılmak üzere yapılan bağış gelirlerini içerir.

h) *Diğer çeşitli gelirler*

Basketbol okulu gelirleri, sporcu ücretlerinden tevkif yoluyla ödenen gelir vergisinin iadesi, Türk sporcuların yetişmesine katkı veren kulüpleri teşvik projesinden hak kazanılarak elde edilen gelirler ve diğer çeşitli faaliyetlerden elde edilen gelirleri içerir.

(3) Kulüplerin giderleri aşağıdaki gibidir:

a) *Basketbolcu giderleri*

A takım basketbolcu sözleşmeleri kapsamında yapılan tüm brüt ödemelerini, ulaşım ve konaklama gibi yan fayda giderlerini, SGK ve vergi giderlerini, aracı kişi brüt ücretlerini içerir.

b) *Antrenör Giderleri*

A takım antrenör ve yardımcı antrenörlerinin sözleşmeleri kapsamında yapılan brüt ücret ödemeleri, ulaşım ve konaklama gibi yan fayda giderlerini, SGK ve vergi giderlerini, aracı kişi brüt ücretlerini kapsayan giderleri içerir.



c) Diğer teknik kadro giderleri

Kondisyoner, doktor, fizyoterapist, masör ve malzemeci gibi A takım diğer teknik kadrosunu oluşturan çalışanların sözleşmeleri kapsamında yapılan brüt ücret ödemeleri ile yan fayda giderlerini içerir.

d) Müsabaka giderleri

Ulusal ve Avrupa kupası müsabakalarına ilişkin katılım bedeli ile katılım kapsamındaki her türlü harcamaları kapsayan giderleri içerir.

e) İç saha/Deplasman giderleri

Ulusal müsabakalar (lig ve kupa) ve Avrupa kupası müsabakalarında iç saha ve deplasmanlara yönelik ulaşım, konaklama, güvenlik, tanıtım/pazarlama gibi ödemeleri kapsayan giderleri içerir.

f) Kamp ve turnuva giderleri

Sezon hazırlığı ya da devre arasındaki kamp ve hazırlık turnuvalarını kapsayan giderleri içerir.

g) Diğer çeşitli A takım faaliyet giderleri

Ödenen bonservis/transfer ücretleri, ~~kontrat fesih ücretleri~~, basketbolcu ve antrenör gelişim programı giderleri, sağlık ve sigorta giderleri, salon/tesis giderleri ve malzeme giderleri gibi ödemeleri kapsayan giderleri içerir.

h) İdari Giderler

Genel menajer, takım/idari menajer, pazarlama sorumlusu, biletleme sorumlusu, medya sorumlusu, salon/tesis sorumlusu gibi kulüp çalışanlarının brüt ücretleri ile bu ücretlere yönelik SGK ve vergi ödemelerini kapsayan giderleri içerir.

i) Altyapı giderleri

Altyapıya ilişkin tüm giderleri içerir.

j) A takım basketbolcu kadrosu hariç prim ve vergi giderleri

A takım basketbolcu kadrosu hariç diğer teknik ve idari personele ödenecek SGK ve vergi ödemelerini kapsayan brüt ücreti içerir.

k) Prim giderleri

Başarıya endeksli brüt prim ödemelerini içerir.

l) Beklenmedik diğer giderler

Sezon başı öngörülemeyen ödemeler (Federasyon Disiplin Kurulu cezaları vb) bütçede yer almamasına rağmen faaliyet kapsamında kabul edilebilen giderleri içerir.



Lisans Başvurusu Denetleme ve İzleme Dönemi

MADDE - 6. Lisans başvurusu denetleme ve izleme dönemi aşağıdaki gibidir.

A. DENETLEME DÖNEMİ

Kulüplerin, her yıl Nisan ayının son iş günü mesai saati bitimine kadar yapacağı başvuruların, bu talimatta yer alan şartlara uygun olup olmadığı Federasyon tarafından denetlenir ve denetim sonunda şartlara uygun olan kulübe ulusal lisans verilir.

Kulüpler başvurusunu, A-1 ve A-2 sezonlarına ilişkin gerçekleşmiş ve bağımsız denetimden geçmiş bütçeleriyle birlikte A sezonuna ilişkin beklenen bütçelerini bağımsız denetim şirketi görüşü eşliğinde yapmak zorundadır. Kulüpler ayrıca A-1 sezonuna dair Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK) ve vergi daireleri nezdinde temerrüde düşmüş bir borcu olmadığını belgelemek zorundadır.

Kulüpler, A sezonuna ilişkin sunacakları bütçede gösterdikleri gelirlerden, Federasyon ve Spor Toto Teşkilat Başkanlığı üzerinden sağlanan yayın, sponsorluk gibi gelirler haricindeki gelirlerin, en az %40'ını belgelendirmek zorundadır.

B. İZLEME DÖNEMİ

Ulusal lisans almaya hak kazanan kulüpler, lisans şartlarını koruyup koruyamadıkları yönünden; ulusal lisans almaya hak kazanamayan kulüpler ise o ligdeki şartlara uygun olup olmadıkları yönünden; ulusal lisans aldıkları veya ulusal lisans başvurularının kesin olarak reddedildiği tarihten başlamak ve yeniden başvuru yapacağı Nisan ayının son iş günü mesai saati bitimine kadar devam etmek üzere izlenir. Gerek görülmesi halinde izleme döneminde kulüplerden, gelir veya gider kalemlerinin gerçekleştiğini gösterir her türlü bilgi veya belgeyi ibraz etmesi de talep edilebilir.

Kulüp Bütçelerinin Değerlendirilmesi

MADDE - 7. (1) Kulüplerin sundukları bütçeler, ilgili denetim dönemlerinde incelenir. Gerek görülmesi halinde sunulan bütçeye ilişkin kulüpten bilgi veya belge isteyebileceği gibi ek denetim de talep edilebilir.

(2) Denetim esnasında;

- a. Basketbolcu veya teknik kadro için farklı para birimi üzerinden yapılan sözleşmelerin Federasyon tarafından 31 Mayıs A tarihinde yayımlanan VIOP kaynaklı 31 Aralık A+1 tarihli ileri tarihli döviz kurları kotasyonları dikkate alınarak TL üzerinden değerlendirilmesi,
- b. A-1 ve A-2 sezonlarında denk bütçe fazlası (kâr veya zarar veya gelir veya gider fazlası) veya açığı bulunması durumunda A sezonuna yansıtılması,
- c. A sezonu için hazırlanan bütçede kabul edilebilir sapma hükmü içeriğinde belirtilmiş koşullar haricinde denk bütçe açığı (gelir veya gider fazlası) olmaması,
- d. A sezonu için sunulan bütçedeki gelir ve gider kalemlerinde A-1 ve A-2 sezonlarına oranla enflasyon sapma sınırı toplamının üstünde ve kabul edilebilir sınırlar dışında olması durumunda ek belgelendirme talebinde bulunulması.



- e. A sezonu içinde giderlerini arttırmak isteyen kulüplerin kabul edilebilir sapma hükmü içeriğinde belirtilmiş koşullar haricinde denk bütçe açığı vermeyecek şekilde ilgili ek gelirlerinin belgelenmesi,
- f. A-1 sezonunda bulunduğu ligden bir üst lige yükselmeye hak kazanan kulübün o yılın Haziran ayının son iş günü mesai saati bitimine kadar, yükseldiği lig için bu talimat gereğince talep edilen belgeleri sunması,
- g. Basketbol Süper Ligi'nde yer alan kulüplerin, A sezonu için hazırlanan bütçedeki gelirlerinin toplamının 2019/2020 ve 2020/2021 sezonlarında 12 milyon TL'den; 2021/2022 sezonunda 14 milyon TL'den az olmaması (diğer ligler için aranacak gelirler toplamının miktarı, lisans başvuru tarihinden önce Federasyon tarafından belirlenecektir),
- h. Basketbolcu giderlerinin toplam bütçe giderlerinin; 2019-2020 sezonunda %75'inden, 2020-2021 sezonunda %70'inden, 2021-2022 sezonu ve takip eden sezonlar için %65'inden fazla

zorunludur.

(3) Federasyon, bu hükümde yer alan zorunlu bedelleri ve diğer şartları ligde yer alan kulüplerin tamamını etkileyecek şekilde azaltabilir veya artırabilir.

Kabul Edilebilir Sapma

MADDE - 8. (1) Talimatın yürürlüğe girdiği ilk sezon, geçiş dönemi olarak kabul edilmiş olup A-1 ve A-2 sezonlarından denk bütçe açığı olan kulüplerin böylece, kademeli olarak 2 sezon içerisinde denk bütçe şartlarını yerine getirmesi beklenmektedir.

(2) Kabul edilebilir sapma, bir kulübün denk bütçesindeki kabul edilebilir açığı ifade eder. Denk bütçedeki kabul edilebilir açık oranları şöyledir:

- a. 2019-2020 sezonunda kabul edilebilir sapma miktarı toplam net gelirlerin %20'sini aşamaz.
- b. 2020-2021 sezonunda kabul edilebilir sapma miktarı toplam net gelirlerin %10'unu aşamaz.
- c. 2021-2022 sezonu ve sonrası için kulüplerden denk bütçe açığı vermesi kabul edilemez.

Teminat Fonu

MADDE - 9. (1) Lige katılmaya hak kazanan takımlar, teminat fonu için aşağıdaki şartlara uygun olarak nakden veya teminat mektubu ibraz suretiyle teminat fonu ödemesi yapmak zorundadır.

(2) Teminat fonu sadece, bir kulübün ligden ihracı, ligden çekilmesi ya da faaliyetlerine son vermesi durumlarında ilgili kulübün akredite edilmiş personeline olan kesinleşmiş borçları için kullanılabilir.

(3) Şartları oluşsa dahi, teminat fonu kullanımını münhasıran Federasyonun takdirinde olup sezon içerisinde hiçbir şekilde kullanılamaz.

(4) İşbu talimatın uygulandığı lige yükselen kulüplerden teminat fonu ödemesi alınır. Bu teminat fonu ödemesi miktarı BSL'ye yükselecek kulüp için bu Talimatın 7/II.g maddesinde belirlenen gelirin 1/3'ü olup BSL haricindeki liglere yükseltilen kulüplerden alınacak teminat fonu miktarı ve ödeme usulü, her sezon öncesi Federasyon tarafından belirlenir. Teminat fonu ödemesi, ilgili yılın



Haziran ayının son işgünü mesai saati bitimine kadar lisans başvurusu ile birlikte Federasyona yapılmak zorundadır.

(5) Teminat fonu ödemesi, kesin ve süresiz banka teminat mektubu veya nakit ödeme ile yapılacak olup bunun haricinde mal, kıymetli evrak veya ekonomik değeri olan başkaca kıymet ile ödeme kabul edilmez.

(6) Teminat ödemesi yapan ancak sezon sonunda o ligde yarışma hakkını kaybeden kulübün, takip eden sezonda yarışması gereken lige katılması ve denk bütçe şartlarını yerine getirmesi, aynı zamanda teminat fonunun işbu talimatta belirlenen muhtelif kullanımı şartı da oluşmaması halinde teminat fonu ödemesi, yazılı başvurusunu takip eden 6 ay içerisinde iade edilir. Teminat ödemesi yapan ancak sezon sonunda aynı ligde yarışma hakkını koruyan kulübe teminat fonu ödemesi, ikinci sezonun bitmesinden sonra yazılı başvurusunu takip eden 6 ay içerisinde iade edilir.

(7) Nakit ödenen teminat fonu ödemesi, şartların oluşması halinde kulübe aynen iade edilir; Federasyon tarafından gelir elde edilse dahi kulübe herhangi bir faiz vs. nema ödemesi yapılmaz.

Kulüp İdari Yapısı

MADDE - 10. Kulüpler bünyelerinde, aşağıda tanımlanan idari personeli bulundurmak ve EK-2de taslağı yer alan organizasyon şemasını lig katılım evrakları ile beraber sunmak zorundadır.

a. Genel Menajer

Başkan ve yönetim kurulundan sonra, basketbol şubesinin Federasyon nezdindeki en yetkili kişisi olup TBF Yönetici Talimatına uygun olarak 3. kademe yönetici sertifikasına sahip olması gereklidir. Kulübün sunduğu organizasyon şemasında yer alan tüm çalışanlar, genel menajere bağlıdır.

b. Takım/İdari Menajer

A takım sportif faaliyetleri ve organizasyonları ile ilgili baş sorumlu kişi olup TBF Yönetici Talimatına uygun olarak en az 2. kademe yönetici sertifikasına sahip olması gereklidir.

c. Altyapı Menajeri

BGI. ve diğer tüm altyapı takımlarının operasyonundan sorumludur. TBF Yönetici Talimatına uygun olarak en az 1. kademe yönetici sertifikasına sahip olmalıdır.

d. Tıp Doktoru

Dopingin önlenmesinden, müsabakalar ve antrenmanlar esnasında oluşabilecek tıbbi destek ihtiyacından ve sakatlıkların teşhisinden sorumlu olup yeterliliği Tabipler Odası ya da Sağlık Bakanlığı tarafından belgelendirilmiş olmalıdır. Sezon içerisinde TBF Sağlık Kurulu tarafından düzenlenen seminerlere katılmakla yükümlüdür.

e. Fizyoterapist

Müsabakalar ve antrenmanlar esnasında tıbbi destek sağlamakla sorumlu olup yeterliliği ilgili ulusal sağlık makamları tarafından belgelendirilmiş olmalıdır. Sezon içerisinde TBF Sağlık Kurulu tarafından düzenlenen seminerlere katılmakla yükümlüdür.

f. Kondisyoner



Takımın fiziksel performansını yükseltmek ve sakatlık önleyici uygulamaları yönetmekten sorumlu olup Federasyon kondisyoner eğitim programını tamamlamış ve sertifika almış olmalıdır. Sezon içerisinde TBF Sağlık Kurulu tarafından düzenlenen seminerlere katılmakla yükümlüdür.

g. Masör

Müsabakalar ve antrenmanlar esnasında, ancak sadece doktor veya fizyoterapist talimatı doğrultusunda tedavi desteği sağlamakla sorumlu olup yeterliliği ilgili ulusal sağlık makamları tarafından belgelendirilmiş olmalıdır. Sezon içerisinde TBF Sağlık Kurulu tarafından düzenlenen seminerlere katılmakla yükümlüdür.

h. Pazarlama Yöneticisi (BSL Kulüpleri için)

Sponsorluk paketlerinin pazarlanması ve sponsorların yönetimi çalışmaları, organizasyon tanıtım çalışmaları ve saha içi etkinliklerden sorumludur. Sezon içerisinde TBF Ligler Direktörlüğü tarafından düzenlenen seminerlere katılmakla yükümlüdür.

i. Satış Yöneticisi (BSL Kulüpleri için)

Kulübün tüm satış işlerinden sorumludur. Pazarlama yöneticisi ile uyumlu çalışarak sponsorluk ve bilet paketlerini satmakla yükümlüdür. Kulübün ev sahibi olduğu müsabakalarda biletleme işlerini yürütür. Sezon içerisinde TBF Ligler Direktörlüğü tarafından düzenlenen seminerlere katılmak, BSL Yönetim Esasları Talimatında belirtilen hususlara uymak ve müsabakalara gelen seyirci sayılarının artırılması için yapılacak uygulamalarda yer almakla yükümlüdür.

j. Medya ve İletişim Yöneticisi (BSL Kulüpleri için)

Geleneksel/yeni medya mecralarını kullanmaktan ve kulübün her türlü iletişim çalışmalarını yürütmekten sorumludur. TBF Medya Direktörlüğü tarafından yürütülen ortak sosyal medya projeleri ve BSL Yönetim Esasları Talimatında belirlenen dijital medya hususları hakkında doğrudan sorumludur. Sezon içerisinde TBF Ligler Direktörlüğü tarafından düzenlenen seminerlere katılmak zorundadır.

Yaptırımlar

MADDE - 11. Aşağıda yer alan ve denetim döneminde uygulanacağı belirtilen yaptırımlar, birlikte veya ayrı ayrı olarak izleme döneminde de uygulanabilir.

A. BAŞVURU YAPMAMA VEYA GEÇ BAŞVURU YAPMA

1. Her yıl Nisan ayının son iş gününü takip eden 7 iş günü içerisinde ya da bir üst lige yükselmeye hak kazanan kulüp için o yılın Haziran ayının son iş gününü takip eden 7 iş günü içerisinde yapılan başvurular geç başvuru sayılacaktır. Geç başvuru halinde, BSL kulüplerine 50.000.-TL, TBF kulüplerine 30.000.-TL, diğer lig kulüplerine ise 20.000.-TL, para cezası verilir.

2. Her yıl Nisan ayının son iş gününü takip eden 7 iş günü içerisinde ya da bir üst lige yükselmeye hak kazanan kulüp için o yılın Haziran ayının son iş gününü takip eden 7 iş günü içerisinde, A-1 ve A-2 sezonlarına ilişkin gerçekleştirilmiş ve bağımsız denetimden geçmiş mali raporları ile birlikte A sezonuna ilişkin belirlenen bütçelerini bağımsız denetim şirketi görüşüyle



birlikte Federasyona sunmayan kulüp, diğer hükümler saklı kalmak kaydıyla başvuru tarihini takip eden sezondan itibaren kulüp bir alt lige düşürülür veya lige alınmaz.

A. BAŞVURUNUN REDDİ

Yapılacak değerlendirme neticesinde liglere katılım şartlarının hiçbirini veya birkaçını yerine getiremediği tespit edilen kulüpler uyarılır ve eksiklikleri yerine getirmeleri için aşağıda belirtilen süre verilir. Kendilerine verilen süre içinde eksiklikleri tamamlamayan ve lisans alamayan kulüplere, bulunduğu lige ve yerine getirilmeyen hususlar çerçevesinde aşağıdaki yaptırımlar uygulanır. Kulüplere bu talimat uyarınca verilen puan silme cezaları, lisans başvurusunda bulunduğu tarihi takip eden sezonda uygulanır.

B. YAPTIRIMLARA İLİŞKİN ÖZEL DURUMLAR

Lisans başvurusunda bulunan kulübe kriter eksiklikleri nedeniyle uygulanacak yaptırımlar kulübün yaptırım tarihinde bulunduğu lig esas alınarak uygulanır. Lisans başvurusunda bulunduktan sonra bir üst lige çıkan kulüpler başvuru tarihinde içinde bulunduğu ligin kriterlerine göre değerlendirilir ve kriter eksiklikleri nedeniyle uygulanacak yaptırımlar kulübün lisans başvuru tarihinde yer aldığı lig esas alınarak uygulanır. Lisans başvurusunda bulunan kulüp, lisans değerlendirme sürecinde lisans sistemine dâhil olmayan bir lige düşerse lisans değerlendirme süreci sona erer ve kulübe herhangi bir yaptırım uygulanmaz.

C. İHLALLER VE YAPTIRIMLARI

- Denk Bütçe Şartları İhlalleri :
- a) Uyarı + 15 gün süre
 - b) Denetleme ve izleme döneminde şartlar yerine getirilene kadar transfer tescil işlemlerinin yapılmaması
 - c) En az 2 puan silme veya lige almama
- Teminat Fonu İhlalleri :
- a) Uyarı + 15 gün süre
 - b) En az 2 puan silme veya lige almama
- Kulüp İdari Yapısı İhlalleri :
- a) Uyarı + 15 gün süre
 - b) 20.000 TL para cezası

II. SON HÜKÜMLER

Talimatta Yer Almayan Hususlar

MADDE - 12. Bu talimatta yer almayan hususlar hakkında yorumlama ve karar alma yetkisi de Federasyona aittir.

Geçici Maddeler

MADDE - 13. **Geçici Madde-1** Yürürlüğe girdiği andan itibaren Basketbol Süper Ligi (BSL) 'nde uygulanacak olup BSL'de yer alacak kulüplerin, 2019/2020 sezonu için başvurularını en geç Ağustos ayının son iş günü mesai saati bitimine kadar yapmaları gerekmektedir. Bu talimatta öngörülen yaptırımlar, BSL kulüpleri için 2020/2021 sezonundan itibaren uygulanacaktır.



Geçici Madde-2 Kadınlar Basketbol Süper Ligi (KBSL.)'nde ve Türkiye Basketbol Ligi (TBL.)'nde: 2020/2021 sezonundan itibaren uygulanacak olup bu liglerde yer alacak kulüplerin, 2020/2021 sezonu için başvurularını en geç 2020 Nisan ayının son iş günü mesai saati bitimine kadar yapmaları gerekmektedir. Bu talimatta öngörülen yaptırımlar, KBSL ve TBL.'de yer alan kulüpler için 2021/2022 sezonundan itibaren uygulanacaktır.

Yürürlük

MADDE - 14. Bu talimat Gençlik Ve Spor Bakanlığı ilgili internet sitesinde yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE - 15. Bu talimat hükümlerini Türkiye Basketbol Federasyonu Başkanı yürütür.

Ekler:

EK-1: Denk Bütçe

EK-2: Kulüp İdari Yapısı (Organizasyon Şeması)

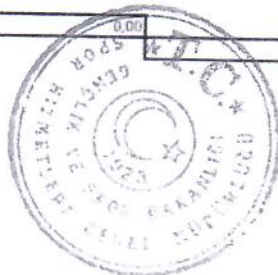


Ek-1 Denk Bütçe

GİDERLER		2019/2020	GELİRLER		2019/2020
A TAKIM-BASKETBOLCU GİDERLERİ		0,00	REKLAM VE TANITIM GELİRLERİ		0,00
A TAKIM OYUNCU BRÜT ÜCRETLERİ SÖZLEŞME GEREĞİ YAN FAYDA SGK+VERGİ ÖDEMELERİ ARACI KİŞİ ÜCRETLERİ			İSİM SPONSORLUĞU LED PANO/LAR MALZEME (FORMA) TESİS SAHA İÇİ GÖRSELERİ		
A TAKIM-ANTRENÖR GİDERLERİ		0,00	MÜSABAKA GELİRLERİ		0,00
A TAKIM ANTRENÖR BRÜT ÜCRETLERİ ARACI KİŞİ ÜCRETLERİ SÖZLEŞME GEREĞİ YAN FAYDA			KOMBİNE BİLET TÜRKİYE LİGİ BİLETLERİ AVRUPA KUPASI BİLETLERİ KULÜP ÜRÜNÜ SATIŞI YİYELİK/İÇECEK SATIŞI		
A TAKIM-DİĞER TEKNİK KADRO GİDERLERİ		0,00	LİG/BAHİS/YAYIN GELİRLERİ		0,00
A TAKIM TEKNİK KADRO BRÜT ÜCRETLERİ SÖZLEŞME GEREĞİ YAN FAYDA			TÜRKİYE LİGİ SPONSORLUK/YAYIN GELİRLERİ TÜRKİYE LİGİ BAHİS GELİRLERİ AVRUPA KUPASI KATILIM/SPONSORLUK/YAYIN GELİRLERİ AVRUPA KUPASI BAHİS GELİRLERİ		
A TAKIM-MÜSABAKA GİDERLERİ		0,00	DİĞER GELİRLER		0,00
LİGE KATILIM BEDELİ (TÜRKİYE LİGİ) SPORCU TEKNİK EKİP ÜSANS BEDELİ (TÜRKİYE LİGİ) LİGE KATILIM BEDELİ (AVRUPA KUPASI) SPORCU TEKNİK EKİP ÜSANS BEDELİ (AVRUPA KUPASI)			BASKETBOL OKULU GELİRLERİ MALİYETLERİ DAHİL TRANSFER/BONSERVIS GELİRLERİ KULÜP/YÖNETİM KURULU/HİSSEDARLAR KATILIM PAYI-BAĞIŞ ALTYAPI VERGİ TEŞVİİ DİĞER ÇEŞİTLİ GELİRLER		
A TAKIM-İÇ SAHA/DEPLASMAN GİDERLERİ		0,00	TOPLAM GELİR		0,00
TÜRKİYE LİGİ İÇ SAHA NAÇ MASRAFLARI		0,00			
GÜVENLİK PAZARLAMA VE İLETİŞİM AĞIRLAMA GİDERLERİ TÜRKİYE LİGİ DEPLASMAN MASRAFLARI		0,00			
ULUŞIM KONAKLAMA PAZARLAMA VE İLETİŞİM AVRUPA KUPASI İÇ SAHA MASRAFLARI		0,00			
GÜVENLİK PAZARLAMA VE İLETİŞİM AĞIRLAMA GİDERLERİ HAKEM GİDERLERİ AVRUPA KUPASI DEPLASMAN MASRAFLARI		0,00			
ULUŞIM KONAKLAMA PAZARLAMA VE İLETİŞİM					
A TAKIM-KAMP VE TURNUVA GİDERLERİ		0,00			
SEZON BAŞI KAMP TURNUVALAR					
A TAKIM-DİĞER ÇEŞİTLİ A TAKIM FALİYET GİDERLERİ		0,00			
BONSERVIS NET BEDELLERİ KONTRAT TESİS BEDELLERİ SPORCU VE ANTRENÖR GELİŞİM PROGRAM GİDERLERİ A TAKIM SAĞLIK GİDERLERİ (PLASTER+DR. MÜAYENE+HASTAHANE) SALON/TEŞİS GİDERLERİ MALZEME GİDERLERİ					
İDARİ GİDERLER		0,00			
İDARİ PERSONEL BRÜT ÜCRETLERİ DİĞER YÖNETİM GİDERLERİ					
ALTYAPI GİDERLERİ		0,00			
ALTYAPI ANTRENÖR BRÜT ÜCRETLERİ BASKETBOL ALTYAPI OYUNCU BRÜT ÜCRETLERİ FEDERASYON ÜSANS GİDERLERİ ALTYAPI SPORCU BONSERVIS NET BEDELLERİ LOJMAN/EGİTİM/SAGLIK GİDERLERİ TÜRKİYE KAMP VE TURNUVA MASRAFLARI (YERİNE YERİ) PİLOT TAKIM GİDERLERİ DENENİMİYE GELEN SPORCU VE DİĞER GİDERLER					
A TAKIM OYUNCU KADROSU HARİÇ SGK+VERGİ GİDERLERİ		0,00			
PRİM GİDERLERİ		0,00			
BEKLENMEDİK DİĞER GİDERLER		0,00			
TOPLAM GİDER		0,00			
FAK		0,00			

A TAKIM DİĞER TEKNİK KADRO: KONDİSYONER, DOKTOR, FIZYOTERAPİST, MASÖR, MALZEMECİ

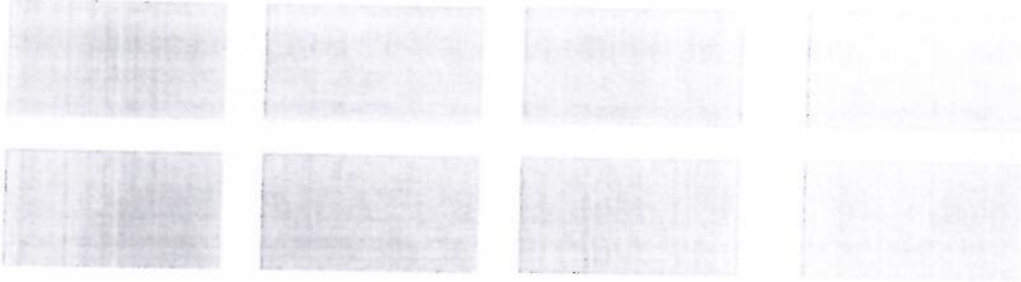
İDARİ PERSONEL: GENEL MENAJER, TAKIM/İDARİ MENAJER, ALTYAPI MENAJERİ, PAZARLAMA SORUMLUSU, BİLETLEME SORUMLUSU, MEDYA SORUMLUSU, SALON/TEŞİS SORUMLUSU



EK-2: Kulüp İdari Yapısı (Organizasyon Şeması)

Kulüp organizasyon şeması

YÖNETİM KURULU



BAŞKAN *

ŞUBE SORUMLUSU

GENEL MENAJER *

İDARİ YAKIM MENAJERİ *

**OPERASYON VE SPOR
OKULU SORUMLUSU**

HUKUKİ DANIŞMAN

MUHASEBE SORUMLUSU

TEKİR BAŞLIĞI

PAZARLAMA YÖNETİCİSİ *

MEDYA VE İLETİŞİM YÖNETİCİSİ *

YATIRIM VE İŞLERİ

FAZLA İŞLERİ

ALTYAPI MENAJERİ *

ALTYAPI VE DİĞER BRANŞLAR İDARECİSİ

DIŞ OPERASYONLAR SORUMLUSU

SOSYAL SORUMLUSU



A TAKIM BAŞ ANTRENÖR

A TAKIM YRD. ANTRENÖR

A TAKIM YRD. ANTRENÖR

A TAKIM YRD. ANTRENÖR

KONDİSYONER

	ALTYAPI TEKNİK KOORDİNASYONU
	U18/8GL TAKIMI ANTRENÖRÜ
	U16 ANTRENÖRÜ
	U15 ANTRENÖRÜ
	U14 ANTRENÖRÜ
	U13 ANTRENÖRÜ
	BİREYSEL GELİŞİM ANTRENÖRÜ
	ALTYAPI YARDIMCI ANTRENÖR
	ALTYAPI YARDIMCI ANTRENÖR

